

Σ.Υ. 1/92

7.2.92

Σχέδια  
Υπηρεσίας  
θέσεων του  
Τμήματος  
Κτηματολογίου  
και  
Χωρομετρίας.

2. Τα Σχέδια Υπηρεσίας για τις θέσεις Ανώτερου Κτηματολογικού Λειτουργού, Κτηματολογικού Λειτουργού Α' (Κτηματολογίου), Κτηματολογικού Λειτουργού Β' (Κτηματολογίου), Κτηματολογικού Λειτουργού 1ης Τάξης (Κτηματολογίου), Κτηματολογικού Λειτουργού 2ης Τάξης (Κτηματολογίου), Βοήθου Κτηματολογικού Λειτουργού, Κτηματολογικού Λειτουργού Α' (Χωρομετρίας/Χαρτογραφίας/Χωρομετρικών Υπολογισμών/Φωτολιθογραφίας) και Κτηματολογικού Λειτουργού Β' (Χωρομετρίας/Χαρτογραφίας/Χωρομετρικών Υπολογισμών/Φωτολιθογραφίας) είναι όπως αυτά εκτίθενται στον Πίνακα.

Πίνακας.

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας

**1. ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής)**

(Διακατοχής/Εγγραφής/Εκτιμήσεων/  
Διαχείρισης Κρατικών Γαιών/  
Χωρομετρίας/Χαρτογραφίας/Διοικήσεως/  
Επαρχιακού Κτηματολογικού Γραφείου).

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α13: £4,939Χ195—6,109

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Υπεύθυνος για—

- (α) Την οργάνωση, διοίκηση και αποτελεσματική λειτουργία Κλάδου του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας ή Επαρχιακού Κτηματολογικού Γραφείου (εκτός των Υπηρεσιών του Κλάδου Χωρομετρίας) καθώς και για τον προγραμματισμό, συντονισμό και εποπτεία των εργασιών τούτου, και
- (β) τη διεξαγωγή μελετών, την υποβολή εισηγήσεων και την παροχή συμβουλών για θέματα της αρμοδιότητάς του.

(2) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημ.: Οι υπηρετούντες στη θέση Ανώτερου Κτηματολογικού Λειτουργού είναι εναλλάξιμοι μεταξύ τους, νοουμένου ότι κατέχουν τα σχετικά προσόντα που απαιτούνται σε κάθε περίπτωση.

Απαιτούμενα προσόντα:

A. ΒΙΒΛΙΑ:

**1. Για τον Κλάδο Εκτιμήσεων:**

(i)(α)(i) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Διαχείριση Ακινήτων ή στις Εκτιμήσεις ή σε θέματα σχετικά με την ανάπτυξη συστημάτων κληροφοριών στοιχείων γης (L.I.S. Legal/Fiscal),

ή

(ii) Πλήρες μέλος (Fellow ή Professional Associate) του Royal Institution of Chartered Surveyors (General Practice Division), ή μέλος άλλου ισότιμου σχετικού Επαγγελματικού Σώματος

μετά από επιτυχή συμπλήρωση τριετούς τουλάχιστον ακαδημαϊκού κύκλου σπουδών.

(β) Οκταετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία των Κλάδων Κτηματολογίου από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση.

2. Για τους Κλάδους Εγγραφής, Διακατοχής και Διαχείρισης Κρατικών Γαιών:

(α) Τα ίδια προσόντα όπως στο 1(1)(α) πιο πάνω ή πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στα Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law).

(β) Οκταετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία των Κλάδων Κτηματολογίου από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση.

3. Για τον Κλάδο Χωρομετρίας:

(α)(i) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Χωρομετρία ή Τοπογραφία ή Γεωδαισία ή Χαρτογραφία ή Φωτογραμμετρία ή σε θέμα/τα σχετικά με την ανάπτυξη συστημάτων πληροφοριών στοιχείων της Χωρομετρίας/Χαρτογραφίας (L.I.S. Surveying/ Mapping).

(ii) Πλήρες μέλος (Fellow ή Professional Associate) του Royal Institution of Chartered Surveyors (Land Surveying Division), ή μέλος άλλου ισότιμου σχετικού Επαγγελματικού Σώματος μετά από επιτυχή συμπλήρωση τριετούς τουλάχιστον ακαδημαϊκού κύκλου σπουδών.

(β) Οκταετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία του πιο πάνω Κλάδου από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση.

4. Για τον Κλάδο Χαρτογραφίας:

(α) Τα ίδια προσόντα όπως στο 3(α) πιο πάνω ή πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Γεωγραφία.

(β) Οκταετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία του πιο πάνω Κλάδου από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση.

5. Για τον Κλάδο Διοικήσεως:

(α) Τα ίδια προσόντα όπως στο Α1(1)(α) ή Α2(α) ή Α3(α) πιο πάνω ή πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Δημόσια Διοίκηση.

(β) Οκταετής τουλάχιστο πείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία ενός ή περισσότερων Κλάδων του Τμήματος από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση.



## 6. Για Επαρχιακό Κτηματολογικό Γραφείο:

- (α) Τα ίδια προσόντα όπως στο Α1(1)(α) ή Α2(α) πιο πάνω.
- (β) Οκταετής τουλάχιστο κείρα σε θέματα σχετικά με την εργασία των Κλάδων Κτηματολογίου από την οποία τριετής τουλάχιστο διοικητική κείρα σε υπεύθυνη θέση.

## B. ΓΕΝΙΚΑ (για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις):

1. Πολύ καλή γνώση των διαδικασιών εκτέλεσης της εργασίας στο Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας καθώς και γνώση της εργασίας και των βασικών αρχών λειτουργίας όλων των Κλάδων του Τμήματος.
2. Ακραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
3. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

## Σημειώσεις:

1. Τα προσόντα που αναφέρονται στο 1—6 του Α πιο πάνω θα καθορίζονται κατά τη δημοσίευση της θέσης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
2. Για τα επόμενα πέντε έτη μετά από την ημερομηνία έγκρισης του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας μπορούν να είναι υπόψηφιοι:
  - (α) Για τη θέση Ανώτερου Κτηματολογικού Λειτουργού (Επαρχιακού Κτηματολογικού Γραφείου) και υπάλληλοι που δεν κατέχουν τα απαιτούμενα στην παράγραφο Α6(α) προσόντα, νοουμένου ότι έχουν τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Κτηματολογικού Λειτουργού, 1ης Τάξης (Κτηματολογίου).
  - (β) Για τη θέση Ανώτερου Κτηματολογικού Λειτουργού (Χαρτογραφίας) και υπάλληλοι που δεν κατέχουν τα απαιτούμενα στην παράγραφο Α4(α) προσόντα, νοουμένου ότι έχουν τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Κτηματολογικού Λειτουργού, 1ης Τάξης (Χαρτογραφίας/Φωτολιθογραφίας).